



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1**

**П Р И К А З**

23.09.2024

№ 589

**Об утверждении локальных актов**

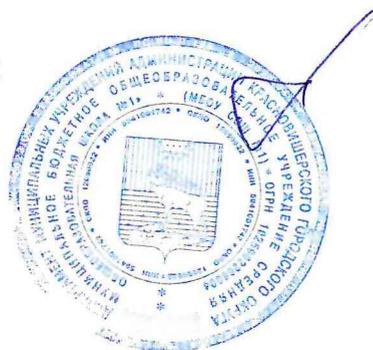
В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании соглашения, заключенного с Министерством образования и науки Пермского края и ФГБОУ ВПО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет», на основании решения педагогического совета от 23.09.2024 г. (протокол № 25), а также с целью открытия профильных психолого-педагогических классов/групп в МБОУ СОШ № 1

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о профильном психолого-педагогическом классе/группе в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 (приложение 1).
2. Утвердить Положение о зачислении в профильные психолого-педагогические классы/группы в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 (приложение 2).
3. Утвердить Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися программ внеурочной деятельности в профильном психолого-педагогическом классе/группе в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 (приложение 3).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 1:

В.В. Мещуров



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о профильном психолого-педагогическом классе/группе**  
**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней**  
**общеобразовательной школе № 1**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о профильном психолого-педагогическом классе/группе (далее – Положение) разработано с учетом положений Федерального закона от 28.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных законодательных и нормативных правовых актов и определяет порядок осуществления образовательной деятельности в профильных психолого-педагогических классах/группах.

**2. Определение статуса психолого-педагогического класса/группы**  
**в рамках ФГОС СОО**

2.1 Статус психолого-педагогического класса/группы определяется в соответствии с данным Положением и закрепляется приказом руководителя образовательной организации.

2.2 Классы/группы психолого-педагогической направленности могут быть организованы в образовательной организации, в которую зачислен обучающийся на уровень среднего общего образования (далее – базовая организация), в рамках любых профилей.

2.3 При определении профилей и выбора моделей реализации образовательной программы психолого-педагогического класса/группы основными условиями являются:

- выбор обучающегося и (или) его родителей (законных представителей);
- положительное заключение о результатах индивидуального отбора поступающих на обучение в психолого- педагогический класс/группу;
- кадровые условия в образовательной организации;
- материально-технические условия в образовательной организации;
- учебно-методические условия в образовательной организации.

**3. Организация психолого-педагогического класса/группы**

3.1 Профильное обучение в психолого-педагогических классах/группах осуществляется в образовательной организации на основании договора с обучающимся и (или) его родителями (законными представителями) об обучении на уровне среднего общего образования в 10–11 классах.

3.2 Вся деятельность в психолого-педагогических классах/группах не может противоречить нормам, установленным в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции) и ФГОС СОО.

3.3 Профильное обучение в психолого-педагогических классах/группах может быть реализовано посредством:

- изучения отдельных учебных предметов, элективных курсов, дисциплин (модулей) в рамках одной и (или) нескольких предметных областей по выбору обучающихся по программам углубленного изучения;
- организации внеурочной деятельности обучающихся;
- организации воспитательной деятельности как сетевого взаимодействия в рамках рабочей программы воспитания;
- организации дополнительного образования по общеразвивающим или предпрофессиональным программам;
- организации и проведения проектной, учебно-исследовательской деятельности обучающихся.

3.4 В зависимости от условий, созданных в образовательной организации, образовательная программа психолого-педагогического класса/группы может быть реализована на основе различных моделей:

- оптимизационной (внутришкольной) за счет интеграции всех видов деятельности (урочной, внеурочной, воспитательной) и (или) программ разных видов (основной и дополнительной);
- сетевой за счет интеграции ресурсов и конвергенции возможностей образовательной организации / организаций, осуществляющих образовательную деятельность / иных организаций.

3.5 При организации обучения в сетевой форме реализации образовательной программы, независимо от объема и сроков реализации, обязательно заключение договора о сетевой форме реализации основной образовательной программы в соответствии с совместным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

3.6 При организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам обязательно заключение договора по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с приказом Минпросвещения России от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам».

3.7 Формирование профильного психолого-педагогического класса/группы регламентируется Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, который утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.8 В случаях и в порядке, предусмотренных в п. 5 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», при зачислении обучающихся в профильный психолого-педагогический класс/группу может быть организован индивидуальный отбор.

3.9 Преимущественным правом при поступлении в профильные психолого-педагогические классы/группы пользуются следующие обучающиеся:

- выпускники 9 классов, получившие по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки (4 и 5 баллов) по профильным учебным предметам;
- обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
- победители и призеры олимпиад по соответствующим профильным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) муниципального/регионального/федерального уровней и (или) олимпиад по педагогике;
- имеющие по итогам учебного года за 9 класс средний балл не ниже 4.2;
- активные участники вожатских отрядов и педагогических классов (успешно обучающиеся на уровне основного общего образования по предпрофильным программам).

3.10 Обучающиеся, решившие изменить профиль обучения и (или) испытывающие трудности в обучении в профильном психолого-педагогическом классе/группе, на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей), рекомендации педагогического коллектива в течение сентября могут переводиться для продолжения обучения в класс другого профиля.

3.11 Обучающиеся, решившие изменить профиль обучения по окончании первого полугодия 10 класса, на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей), по представлению администрации и рекомендации учителей-предметников могут быть переведены для продолжения обучения в класс другого профиля в случае успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, или сдачи зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам, не входящим ранее в профиль.

#### **4. Содержание профильного обучения в рамках ФГОС среднего общего образования**

4.1 При проектировании основной образовательной программы среднего общего образования (далее – ООП СОО) для обучения в психолого-педагогических классах/группах общеобразовательная организация придерживается алгоритма, изложенного в разделе IV Федеральной образовательной программы среднего общего образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 1014).

4.2 Содержание профильного обучения в психолого-педагогических классах/группах общеобразовательной организации определяется содержанием отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (или их модулей), обеспечивающих преемственность между уровнем среднего общего образования и профессиональным педагогическим образованием.

4.3 Содержание учебных предметов может определяться инвариантной частью учебного плана ООП СОО в рамках углубленного изучения профильных предметов (не менее трех).

4.4 Содержание профильных учебных предметов определяется выбранным профилем обучения. Профильными могут являться предметы:

- гуманитарный профиль – «Литература», «Иностранный язык (по выбору обучающихся)», «Второй иностранный язык (по выбору обучающихся)», «История»;

- естественнонаучный профиль – «Физика», «Химия», «Биология», «Иностранный язык (по выбору обучающихся)»;

- технологический профиль – «Математика», «Информатика», «Физика», «Иностранный язык (по выбору обучающихся)»;

- социально-экономический профиль – «Математика», «География», «Экономика», «Иностранный язык (по выбору обучающихся)».

4.5 Содержание учебных дисциплин (или их модулей) может быть реализовано в основной образовательной программе среднего общего образования в части, формируемой участниками образовательных отношений:

- в элективных курсах учебного плана;

- во внеурочных курсах плана внеурочной деятельности.

4.6 Элективные курсы в психолого-педагогических классах/группах поддерживают изучение профильных учебных предметов и предоставляют возможность выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории, осознанного профессионального самоопределения. В учебном плане обязательно предусматривается элективный курс «Индивидуальный проект».

4.7 При реализации содержания образовательной программы психолого-педагогических классов/групп в сетевых формах учебный план разрабатывается на основе п. 18.3.1 ФГОС СОО. В качестве сетевого партнера (организации-участника) могут выступать:

- образовательные организации высшего образования, реализующие УГСН 44.00.00 «Образование и педагогические науки»;

- общеобразовательные организации;

- иные образовательные организации;

- организации дополнительного профессионального образования (например, институты повышения квалификации работников образования);

- научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

4.8 Реализация ООП СОО в сетевой форме осуществляется на основании договора между организациями. Учебный план сетевой образовательной программы строится с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности с учетом предполагаемого направления продолжения образования обучающихся, поэтому обязательно включает дисциплины «Основы педагогики» и «Основы психологии».

4.9 Практический модуль программы «Педагогическая практика в психолого-педагогических классах/группах может быть реализован в рабочей программе воспитания ООП СОО, в блоке «Детские общественные объединения» (вожатские отряды).

4.10 Учебники, учебные пособия по профильным (углубленным) предметам выбираются учителями-предметниками; список учебников и учебных пособий согласовывается на педагогическом совете и утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

4.11 В случае реализации сетевой образовательной программы выбор учебников и учебных пособий согласовывается в порядке, установленном договором о сетевой форме реализации основной образовательной программы.

4.12 Преподавание предметов ведется по рабочим программам базового или углубленного уровня, разработанным в соответствии с ООП СОО, примерными или авторскими программами, согласованными на педагогическом совете и утвержденными приказом руководителя общеобразовательной организации.

## **5. Порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся психолого-педагогических классов/групп**

5.1 Результаты деятельности обучающихся определяются содержанием ООП СОО, которая не может противоречить требованиям к результатам обучения, изложенным во ФГОС СОО.

5.2 Порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся профильных психолого-педагогических классов/групп, организованных по оптимизационной (внутришкольной) модели обучения, определяется локальным актом общеобразовательной организации.

5.3 Порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации для сетевых форм реализации ООП СОО определяется локальным актом той организации, которая проводит обучение по программе.

5.4 Результат внеурочной деятельности обучающихся регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СОО, Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

## **6. Права и обязанности участников образовательных отношений**

6.1 Обучающиеся профильных психолого-педагогических классов/групп имеют право:

- на выбор профиля обучения;
- выбор элективных курсов;
- выбор курсов внеурочной деятельности;
- переход в другие профильные классы по согласованию с педагогическим советом (на основании п. 3.10 и 3.11 настоящего Положения).

6.2 Обучающийся обязан посещать занятия согласно учебному плану и расписанию образовательной организации.

6.3 Учитель-предметник имеет право:

- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- самостоятельный выбор тематики курсов внеурочной деятельности.

6.4 Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам базового и углубленного уровней;
- разрабатывать рабочие программы элективных курсов;
- разрабатывать рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- устанавливать график проектно-исследовательской деятельности обучающихся в пределах установленных сроков.

## **7. Управление профильным психолого-педагогическим классом/группой**

7.1 Деятельность профильных психолого-психологических классов/групп организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

7.2 Общее руководство профильным обучением осуществляет представитель образовательной организации, назначенный приказом руководителя образовательной организации.

7.3 Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель / тьютор, назначаемый приказом руководителя образовательной организации.

7.4 Учетные записи и ведение журнала в профильных классах/группах регламентируются Положением о ведении электронного журнала базовой организации.

## **8. Документация и отчетность**

8.1 Образовательная организация должна иметь следующие документы:

- Положение о профильном психолого-педагогическом классе/группе;
- Положение о зачислении в профильный психолого-педагогический класс/группу;
  - договор о сетевых формах реализации образовательных программ (если выбрана сетевая модель обучения);
  - Порядок зачета результата (если выбрана сетевая модель обучения);
  - заявления обучающихся о выборе профиля;
  - учебный план и план внеурочной деятельности;
  - рабочие программы по внеурочным, элективным/факультативным курсам;
  - рабочая программа воспитания;
  - календарный учебный график;
  - календарный график воспитательных мероприятий;
  - расписание предметов и внеурочных/элективных/ факультативных курсов;
  - рабочие программы по учебным предметам;
  - электронный журнал учета результатов обучения по предметам/дисциплинам и внеурочным/элективным/ факультативным курсам;
- Положение о портфолио обучающегося;
- аналитический отчет по результатам профильного обучения.

8.2 Обучающиеся должны иметь:

- проектную работу (не менее одной за два года на уровне среднего общего образования);
- портфолио старшеклассника (результат индивидуальной творческой работы) в соответствии с Положением о портфолио образовательной организации.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о зачислении в профильные психолого-педагогические классы/группы в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1**

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об зачислении в профильные психолого-педагогические классы/группы (далее – Положение) разработано в соответствии с ч. 5 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»; приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Концепцией профильных психолого-педагогических классов.

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок зачисления в 10-е профильные психолого-педагогические классы/группы (далее – ППК) общеобразовательной организации (далее – организация).

1.3 ППК организуются на уровне среднего общего образования в целях: - формирования устойчивого интереса к педагогической науке;

- подготовки старшеклассников к профессиональному обучению в образовательных организациях профессионального образования по профессиям, ориентированным на педагогические специальности, связанные с учебным предметом;

- удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей / интересов обучающихся;

- развития у обучающихся надпредметных (глобальных) компетенций.

1.4 ППК создаются в образовательных организациях, реализующих программы среднего общего образования или дополнительные общеразвивающие программы, при наличии в них высококвалифицированного педагогического коллектива и обучающихся старшего школьного возраста, имеющих склонность к изучению психолого-педагогических дисциплин и профессионально-педагогическую направленность.

1.5 ППК ориентированы на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования; обеспечивают непрерывность среднего общего и высшего образования, дают углубленную подготовку по профильным предметам/дисциплинам/курсам, обеспечивают условия для развития творческого потенциала обучающихся, способствуют овладению навыками самостоятельной проектной деятельности.

1.6 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим организацию работы по индивидуальному отбору обучающихся в ППК.

## 2. Порядок открытия профильных классов/групп

2.1 Профильные классы/группы формируются приказом директора образовательной организации на основании решения педагогического совета при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличия программно-методического обеспечения;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

## 3. Порядок зачисления при приеме в 10-е профильные психолого-педагогические классы/группы

3.1 Для обучения в ППК допускаются граждане, освоившие образовательную программу основного общего образования и получившие аттестат об основном общем образовании.

3.2 Зачисление в ППК может осуществляться на основе следующих критериев:

- наличие итоговых оценок успеваемости «хорошо» или «отлично» за курс основного общего образования по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов;
- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, соответствующих оценкам «хорошо» и «отлично», по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается углубленно в профильном классе;
- наличие учебных, интеллектуальных, творческих достижений (призовых мест) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в профильном психолого-педагогическом классе/группе;
- результаты индивидуального отбора (тестирования, собеседования) обучающегося.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- аттестат об основном общем образовании;
- портфолио, содержащее копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (при наличии) обучающегося по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается на углубленном уровне.

3.3 В течение трех рабочих дней со дня подачи заявления образовательная организация рассматривает заявление и приложенные к нему документы и

уведомляет заявителя о зачислении в ППК (или отказе о зачислении).

3.4 При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в образовательную организацию при наличии свободных мест в ППК.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о порядке зачета результатов освоения обучающимися программ внеурочной деятельности в профильном психолого-педагогическом классе/группе в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1**

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися программ внеурочной деятельности в профильном психолого-педагогическом классе/группе в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции); приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»; приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»; письмом Минобрнауки России от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности».

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 1.

1.3 Под внеурочной деятельностью в настоящем Положении понимается образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемая в формах, отличных от урочной.

1.4 Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной образовательной программы среднего общего образования.

1.5 Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся, запросов семьи, культурных традиций по направлениям развития личности (общекультурное, социальное, духовно-нравственное, спортивно-оздоровительное, интеллектуальное).

1.6 Формы организации внеурочной деятельности организация-участник определяет самостоятельно.

1.7 Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации

рабочих программ дисциплин/курсов внеурочной деятельности.

1.8 Рабочие программы согласовываются руководителями базовой организации и организации-участника.

1.9 Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

## 2. Результаты внеурочной деятельности

2.1 Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе и должны соответствовать планируемым результатам освоения основной образовательной программы на уровне среднего общего образования.

2.2 Зачет результатов освоения обучающимися программ курсов внеурочной деятельности в организации-участнике осуществляется в следующем порядке:

2.2.1 в соответствии с содержанием программ внеурочной деятельности разработан оценочный инструментарий (тесты, викторины, выставки достижений, конкурсы проектов, конкурсы портфолио, соревнования, сдача спортивных нормативов и т.д.), с помощью которого проводится диагностика промежуточных результатов достижения планируемых результатов программ курсов внеурочной деятельности. Периодичность диагностики составляет не реже одного раза в полугодие. В конце полугодия на основании результатов диагностики руководитель дисциплины/курса внеурочной деятельности фиксирует результат в классном журнале отметкой «освоено» или «не освоено» (осв./не осв.);

2.2.2 в конце учебного года руководитель курса внеурочной деятельности фиксирует результаты освоения программы курса в классном журнале отметкой «освоено» или «не освоено».

2.3 Зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности в базовой организации осуществляется при условии:

2.3.1 если полностью совпадают форма организации и вид внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой;

2.3.2 если объем часов, потраченных на образовательное событие, составляет не менее 90% объема, реализуемого в дисциплине/курсе внеурочной деятельности.

2.4 Для получения зачета ответственный за дисциплину/курс предоставляет:

- заявление о зачете, в котором указываются: название дисциплины/курса; класс (классы), год (годы) изучения дисциплины/ курса; полное наименование и юридический адрес организации-участника; форма (формы) промежуточной аттестации;

- ведомость, заверенную подписью руководителя и печатью организации-участника, которая содержит следующую информацию: название дисциплины/курса внеурочной деятельности; класс (классы), год (годы) изучения курса; объем, в котором изучался курс внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом организации-участника; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) обучающегося по результатам промежуточной аттестации или документ в установленной у организации-участника форме.

2.5 Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины/курса, части дисциплины/курса. Решение о зачете оформляется приказом руководителя базовой организации.

2.6 В случае несовпадения наименования заявленной учебной

дисциплины/курса для зачета результатов в учебном плане базовой организации и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачете результатов принимается с учетом мнения педагогического совета базовой школы.

2.7 Педагогический совет базовой школы вправе принять решение:

- об отказе в зачете результатов освоения обучающимся дисциплин/курсов;
- о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине/курсу, заявленным для зачета результатов.

2.8 Решение педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней после принятия.

2.9 В случае систематических пропусков занятий внеурочной деятельности по уважительной причине зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ курсов внеурочной деятельности осуществляется через самостоятельное выполнение обучающимися зачетных работ по каждому пропущенному курсу.

2.10 В качестве зачетных работ может выступать диагностический инструментарий, разработанный к каждой программе внеурочной деятельности.