	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»




«Утверждаю»
Ректор ПГГПУ

К.Б. Егоров
«25» декабря 2025 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ
на 2026/27 учебный год**

**в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический
университет»**

**Пермь
2025**

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Предисловие

1. Разработано: Лизунова Л.Р., проректор по образовательной деятельности и информатизации, Сидоренко Д.И. и.о. начальника отдела организации приема студентов.
2. Утверждено Ученым советом ПГГПУ, протокол № 4 от 25 декабря 2025 г.
3. Утверждено распоряжением ректора ПГГПУ № 3 от 19.01.2025 г.
4. Периодичность пересмотра стандарта организации - ежегодно.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения руководства ПГГПУ

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Информирование о приеме	7
3.	Сроки проведения приема	9
4.	Прием заявлений о приеме и документов, необходимых для поступления	10
5.	Списки подавших заявление и конкурсные списки	15
6.	Перечень и формы вступительных испытаний, порядок их проведения	17
7.	Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	20
8.	Учет индивидуальных достижений поступающих	23
9.	Порядок и процедура зачисления на обучение, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления	26
10.	Особенности приема на целевое обучение	31
11.	Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства	34
12.	Прочие условия	35
	Приложение 1. <i>Минимальное и максимальное количество баллов по вступительным испытаниям для программ магистратуры, проводимым Университетом самостоятельно, на 2025-2026 учебный год</i>	36
	Приложение 2. <i>Перечень и формы проведения вступительных испытаний для программ магистратуры, проводимых ПГГПУ, на 2025-2026 учебный год</i>	40
	Приложение 3. <i>Акт о выявлении нарушений Правил приема во время проведения вступительного испытания</i>	44
	Приложение 4. <i>Лист регистрации изменений</i>	45

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее — Университет, ПГГПУ, организация) на 2025- 2026 учебный год для обучения по программам бакалавриата.

1.2. ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет (далее – Университет) объявляет прием на обучение по образовательным программам (далее - прием на обучение) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

1.3. Настоящие Правила разработаны на основе:

— Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон);

— Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 27 ноября 2024 года № 821 (с изменениями от 26.11.2025 года № 905) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок);

— Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 27 ноября 2024 года № 820 (с изменениями от 26.11.2025 года № 904) «Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета» (далее – Перечень вступительных испытаний)

— Постановления Правительства РФ «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» от 27 апреля 2024 г. № 555 (с изменениями от 07.04.2025);

— Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

— других правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации в области образования;

— Устава ФГБОУ ВО «ПГГПУ».


Правила приема в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются университетом самостоятельно и утверждаются Ученым советом ПГГПУ.

Вопросы, связанные с приемом в Университет, не оговоренные Правилами приема в ПГГПУ, решаются непосредственно приемной комиссией на основании нормативных документов, указанных в п.1.2. настоящих Правил.

В Правила приема могут быть внесены изменения в соответствии с изменением законодательства, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в соответствии с решениями Ученого Совета университета и (или) распоряжением ректора ПГГПУ.

1.4. На период проведения вступительных испытаний и зачисления на первый курс создаются приемная, экзаменационная и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых утверждается ректором ПГГПУ.

Председателем приемной комиссии ПГГПУ является ректор.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором ПГГПУ.

1.5. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение ПГГПУ:

размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт ПГГПУ);

проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно - прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

самостоятельно проводит вступительные испытания (далее - внутренние вступительные испытания);

проводит зачисление на обучение (далее - зачисление).

1.6. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.7. Прием проводится на конкурсной основе.

1.8. Прием на обучение осуществляется: при наличии у поступающих высшего образования. Наличие образования подтверждается документами об образовании или об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее - документы об образовании).

1.9. Поступающим необходимо иметь:

1) для поступления на обучение по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, - образование, подтвержденное документами об образовании, выданными лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:


документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документом (документами) об образовании, полученным (полученными) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании);

2) для поступления на обучение по образовательным программам, не имеющим государственной аккредитации, - образование, подтвержденное документами об образовании, указанными в подпункте 1 настоящего пункта, или документами

1.10. При приеме на обучение ПГГПУ проводит отдельный конкурс по следующим **условиям поступления** на обучение (далее – условия поступления):

1) отдельно по **очной** и **заочной** формам обучения;

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

2) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ (*Приложение 3*) в пределах направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс);

однопрофильный конкурс проводится следующим способом: по каждой образовательной программе в рамках направления подготовки;

3) отдельно:

а) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) (*Приложение 2*);

б) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг) (*Приложение 2*).

1.11. **По каждой категории мест** в пределах контрольных цифр приема проводится отдельно:

1) на места в квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота); 2). на основные места в рамках контрольных цифр (места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах целевой квоты).

1.12. По каждой совокупности условий поступления и по каждой категории мест проводится отдельный конкурс (далее – *конкурсная группа*). Распределение контрольных цифр приема по образовательным программам, в т.ч. выделение квоты целевого приема и количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг утверждается решениями Ученого Совета университета и (или) распоряжением ректора ПГГПУ.

1.13. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение организация:

размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт);

проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно - прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

самостоятельно проводит вступительные испытания (далее - внутренние вступительные испытания);

проводит зачисление на обучение (далее - зачисление).

1.14. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение ПГГПУ устанавливает:


перечень вступительных испытаний;

по каждому вступительному испытанию - максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов) (*Приложение 1*);

перечень индивидуальных достижений поступающих (далее - индивидуальные достижения) и порядок их учета;

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

1.15. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам магистратуры, составляет 5 (пять).

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

1.16. Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам магистратуры в ПГГПУ, составляет 5 (пять).

1.17. ПГГПУ формирует по каждой конкурсной группе: списки лиц, подавших заявление о приеме (далее - списки подавших заявление); ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее - конкурсные списки).

При наличии незаполненных мест после завершения зачисления организация проводит дополнительный прием на обучение на указанные места.

2. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ

2.1. Приемная комиссия знакомит поступающих с Уставом ПГГПУ, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.2. В целях информирования о приеме Приемная комиссия ПГГПУ размещает следующую информацию о приеме на своем официальном сайте в разделе «Абитуриенту»:

1) не позднее 20 января 2026 года:

а) перечень специальностей и (или) направлений подготовки, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году (Приложение 3);

б) правила приема на обучение, утвержденные организацией;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений (приложение 3):

наименование вступительного испытания (Приложение 3);

максимальное количество баллов (Приложение 1);

минимальное количество баллов (Приложение 1);

приоритетность испытания при ранжировании;

для внутреннего вступительного испытания - форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;

информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;


д) порядок учета индивидуальных достижений;

е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

з) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

и) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

к) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр приема (без указания квот) (Приложение 2);

2) не позднее 1 апреля 2026 года:

– перечень специальностей и (или) направлений подготовки, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания квот);

3) не позднее 15 апреля 2026 года:

— количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным условиям поступления, в том числе на места в пределах особой квоты, отдельной квоты, целевой квоты (при необходимости - с указанием детализированных целевых квот);

— количество платных мест. Указанное количество не может быть изменено после 15 апреля 2026 года;

— образец договора об образовании;

4) не позднее 1 июня года приема:

— информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;

— расписание вступительных испытаний.

2.3. Приемная комиссия обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно. Помимо официального сайта ПГГПУ может размещать указанную информацию иными способами.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

2.4. Информация о поступающих, размещаемая организацией на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА

3.1. **Срок начала приема заявлений и документов**, необходимых для поступления - **20 июня 2026 года** (единый по всем условиям и видам мест).

3.2. При приеме на обучение на места **в рамках контрольных цифр приема** по программам магистратуры **по всем формам обучения:**

1) прием заявлений и документов: начало - **20 июня 2026 года;**


завершение - **20 августа 2026 года;**

2) проведение вступительных испытаний – 4 по 19 августа 2026 года; резервный день - **20 августа 2026 года.**

3) зачисление:

Сроки публикации конкурсных списков на сайте ПГГПУ и ЕПГУ ежедневно не менее 4 раза в день в период с 11 до 18 часов по местному времени с **20 августа 2026 года до дня издания приказов о зачислении;**

день завершения представления согласия на зачисление **на основном этапе зачисления - 24 августа 2026 года до 12:00 по московскому времени;**

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

25 августа 2026 года издание приказа (приказов) о зачислении в рамках КЦП очной и заочной форм обучения;

Сроки дополнительного этапа зачисления:

26 августа 2026 года начало приема согласий на зачисление;

26 августа 2026 года в 12:00 по московскому времени завершение представления согласия на зачисление;

27 августа 2026 года издание приказа (приказов) о зачислении.

3.3. При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по программам магистратуры по всем формам обучения:

1) установление количества мест для дополнительного приема - **31 августа 2026 года.**

2) прием заявлений и документов:

начало - **31 августа 2026 года;**

завершение - **10 сентября 2026 года;**

3) проведение вступительных испытаний – 1 по 10 сентября 2026 года;

4) зачисление:

день завершения представления согласия на зачисление - **15 сентября 2026 года до 12:00 по московскому времени;**

завершение зачисления - 20 сентября 2026 года.

3.4. При приеме на обучение на платные места по программам магистратуры по всем формам обучения:

1) прием заявлений и документов: начало - **20 июня 2026 года;**

завершение - **20 сентября 2026 года;**

2) проведение вступительных испытаний – 3 августа по 25 сентября 2026 года;

3) зачисление:

28 сентября 2026 года завершается процедура заключения договоров об образовании об оказании платных образовательных услуг;

30 сентября 2026 года до 17.00 местного времени издается приказ (приказы) о зачислении.

3.5. ПГГПУ проводит дополнительный прием на обучение на платные места программам магистратуры по всем формам обучения только для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании. Указанный дополнительный прием на обучение проводится однократно и завершается в следующие сроки:

по очной форме обучения - не позднее 31 октября 2026 года;

по очно-заочной и заочной формам обучения - не позднее 30 ноября 2026 года.


4. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЕМЕ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

4.1. При приеме на обучение в ПГГПУ поступающий подает:
одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);

одно заявление о приеме на платные места (если он хочет поступать на указанные места);

документы, необходимые для поступления.

4.2. Одновременно с заявлением о приеме поступающий подает заявление о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

представляет в ПГГПУ лично;

направляет в ПГГПУ через оператора почтовой связи общего пользования (далее - оператор почтовой связи);

представляет посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).

4.4. Приемная комиссия ПГГПУ обеспечивает возможность представления (направления) заявления о приеме и документов, всеми указанными способами.

4.5. Приемная комиссия ПГГПУ организует места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов, необходимых для поступления, в местах приема документов.

4.6. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в ПГГПУ лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

4.7. Приемная комиссия ПГГПУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.8. **В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает:**

- фамилию, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии);

- реквизиты документа, удостоверяющего личность поступающего;

- реквизиты иных документов, удостоверяющих личность поступающего, которые использовались поступающим при получении индивидуальных достижений, прав и преимуществ (при наличии);

- реквизиты документов, подтверждающих изменение фамилии, имени и отчества (при наличии);

- реквизиты документов установленного образца;

- реквизиты документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений (при наличии);

- необходимость в создании специальных условий, указанных в пункте 7 Правил приема;

- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты).

4.9. В заявлении о приеме **поступающий указывает конкурсные группы**, по которым он хочет быть зачисленным в организацию, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее - приоритеты зачисления).

Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

1) для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:

на места в пределах целевой квоты - приоритет зачисления на указанные места;

на основные бюджетные места;

2) для поступления на платные места - приоритет зачисления на платные места.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

4.10. Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

4.11. Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

4.12. В заявлении о приеме **поступающий заверяет личной подписью следующие факты** (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными ПГПУ, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - получение соответствующего высшего образования впервые, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования;

4) подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме:

не более чем в 5 (пять) организаций, включая организацию, в которую подается данное заявление;

не более чем по 5 (пяти) специальностям и (или) направлениям подготовки.

4.13. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении внутренних вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.14. При подаче заявления о приеме **поступающий представляет документы, необходимые для поступления:**


1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема документов).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно разделу 3 настоящих Правил приема;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

4) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

6) при необходимости создания специальных условий для сдачи внутренних вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее - документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов). В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, организация создает специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;

7) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов);

8) фотография поступающего (представляется не позднее дня завершения приема документов).

4.15. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.


При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

документ, необходимый для поступления, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении". Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приеме не требуется. Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

Статус лиц, указанных в пунктах 2 - 4 части 5.1 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - участники специальной военной операции), и их детей может подтверждаться справкой, выданной (в том числе посредством ЕПГУ) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведениями, предоставляемыми в соответствии с постановлением N 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

4.16. Заявление о приеме представляется на русском языке.

4.17. ***Документы, выполненные на иностранном языке***, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

лицом), или иным способом, установленным организацией, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4.18. **Документы, полученные в иностранном государстве**, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. (Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и часть 2 статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации).

4.19. **Поступающий может внести изменения в заявление о приеме**, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления. Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Указанные изменения вносятся не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

4.20. ПГПУ формирует личное дело поступающего в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

4.21. По результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний **ПГПУ принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.**

5. СПИСКИ ПОДАВШИХ ЗАЯВЛЕНИЕ И КОНКУРСНЫЕ СПИСКИ

5.1. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте на ЕПГУ со дня начала приема заявлений и документов. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня завершения приема заявлений и документов включительно.

5.2. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 4 раз в сутки.

5.3. В конкурсный список по программам магистратуры включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

5.4. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

уникальный код, присвоенный поступающему (далее - уникальный код поступающего);

наличие преимущественного права зачисления;

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

количество баллов за общие индивидуальные достижения;

индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

сумма конкурсных баллов;

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за общие индивидуальные достижения;

количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);

при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - наличие согласия на зачисление;

при приеме на обучение на платные места - наличие заключенного договора об образовании;

приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

высшие приоритеты поступающего: основной высший приоритет; высший проходной приоритет.

В списке подавших заявление указываются:

сведения, указанные в пункте 88 Порядка (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения организацией таких сведений.

5.5. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.


5.6. Поступающие на обучение по программам магистратуры, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;
- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);
- по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

6. ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПОРЯДОК ИХ ПРОВЕДЕНИЯ

6.1. Вступительные испытания на магистерские программы по направлениям подготовки проводятся в форме:

- собеседования по профильной подготовке (09.04.03 Прикладная информатика, 37.04.01 Психология, 44.04.01 Педагогическое образование, 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, 44.04.03 Специальное (дефектологическое)

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

образование, 49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (Адаптивная физическая культура));

– исполнение (инструментальное или вокальное) - 53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство;

– собеседование по проблемам современного образования и педагогики и оценка языковой компетентности (магистерские программы, реализуемые на иностранном языке).

6.2. Вступительные испытания проводятся:

- на русском языке – для граждан РФ, лиц без гражданства, иностранных граждан;
- на английском языке - для граждан РФ, лиц без гражданства, иностранных граждан

- собеседование при поступлении на магистерскую программу Английский язык (*направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование*);

- на английском языке - на магистерские программы, реализуемые на иностранном языке.

6.3. Результаты вступительного испытания в форме собеседования, эссе и творческие испытания оцениваются по 10-балльной шкале, минимальный балл для участия в конкурсе – 5 баллов; оценка языковой компетентности (аудирование) - по 10-балльной шкале, минимальный балл для участия в конкурсе – 5 баллов.

6.4. ПГГПУ проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

6.5. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

6.6. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

6.7. Результаты вступительных испытаний, проводимых ПГГПУ, действительны при приеме на очередной учебный год.

6.8. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.


6.9. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии. В расписании вступительных испытаний предусматриваются резервный (дополнительный) день для сдачи вступительных испытаний.

6.10. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание.

6.11. В ходе прохождения вступительного испытания поступающий не вправе использовать какие-либо информационные ресурсы (рукописные, печатные или электронные).

6.12. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

6.13. При нарушении поступающим во время проведения вступительных испытаний настоящих Правил результат вступительного испытания может быть аннулирован экзаменационной комиссией. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении правил приема и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

вступительного испытания (*Приложение 4*). Копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

6.14. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ПГГПУ не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта ПГГПУ может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми самостоятельно.

6.15. Поступающий имеет право подать в приемную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – апелляция).

Апелляция по процедуре проведения испытания и (или) о несогласии с результатом вступительного испытания подается в приемную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов вступительного испытания. Апелляция, направленная в приемную комиссию позднее установленных сроков, не принимается к рассмотрению.

Апелляция подается на имя председателя приемной комиссии (ректора) в письменной форме или в электронном виде. При подаче апелляции в электронном виде документ сканируется и направляется на электронный адрес приемной комиссии.

Апелляции рассматриваются специально созданной приказом ректора апелляционной комиссией. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии (ректор ПГГПУ) и не менее 3 членов указанной комиссии, в том числе, ответственный секретарь приемной комиссии, специалист или секретарь приемной комиссии, члены экзаменационных комиссий. Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее поступления в приемную комиссию ПГГПУ.

Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции очно или участвовать в рассмотрении в дистанционном формате.

Результат рассмотрения апелляции фиксируется протоколом.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения вступительного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения испытания не подтвердились;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения испытания подтвердились и повлияли на результат испытания.


В случае удовлетворения апелляции результат проведения вступительного испытания подлежит аннулированию. Абитуриенту предоставляется возможность пройти вступительное испытание повторно.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами вступительного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результатов испытания;
- об удовлетворении апелляции и изменении результатов вступительного испытания.

В случае изменения оценка вносится в документы поступающего.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Факт ознакомления абитуриента с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью. В случае дистанционного рассмотрения апелляции протокол высылается по электронной почте. Факт ознакомления поступающего с решением апелляционной комиссии он подтверждает в ответном электронном письме.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

7.1. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) организация обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

7.2. При очном проведении вступительных испытаний в организации должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

7.3. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.


Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

7.4. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

7.5. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

7.6. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

7.7. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности);


6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности).

7.8. Университет может проводить вступительные испытания для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе — поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности) с использованием дистанционных технологий.

7.9. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с использованием дистанционных технологий допускается присутствие в помещении во время

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

дистанционной сдачи вступительного испытания ассистента (родителя, родственника), оказывающего поступающему с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей.

7.10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе дистанционной сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

7.11. Вышеперечисленные условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий с приложением документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность поступающего, требующие создания указанных условий.

8. УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ

8.1. Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

8.2. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.


Информация о наличии индивидуальных достижений (с указанием конкретного вида индивидуальных достижений и перечислением реквизитов документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений) указывается поступающим в личном заявлении о приеме.

8.3. При приеме на обучение ПГПУ начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

№	Индивидуальное достижение	Баллы	Подтверждающий документ
<i>баллы за общие индивидуальные достижения</i>			
1	Наличие диплома о высшем образовании любого уровня с отличием	5	документ об образовании
2	Наличие стипендий Президента Российской Федерации и (или), Правительства Российской Федерации, Губернатора и (или) Правительства субъекта Российской Федерации (если с даты назначения указанных стипендий до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более трёх лет)	2	приказ о назначении стипендии
3	Наличие статуса победителя, статуса призера всероссийского (третьего) этапа <u>Всероссийской олимпиады студентов образовательных организаций высшего образования (Всероссийской студенческой олимпиады)</u> (если с даты проведения	3	диплом

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

	указанной олимпиады до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет)		
4	Наличие статуса медалиста, победителя, призера олимпиады студентов "Я – профессионал" (если с даты проведения указанной олимпиады до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более двух лет)	3	диплом
5	Наличие публикаций в научных изданиях из Перечня рецензируемых научных изданий Всероссийской аттестационной комиссией (ВАК) при Минобрнауки России (если с даты публикации указанной статьи до дня завершения вступительных испытаний прошло не более четырех лет)	3	публикация
6	Наличие публикаций в сборниках материалов международных и всероссийских научных конференций (если с даты публикации указанной статьи до дня завершения вступительных испытаний прошло не более двух лет)	2	публикация
7	Наличие статуса призера и победителя олимпиад и конкурсов по педагогике и психологии, конкурсов педагогического мастерства, проводимых на уровне общеобразовательной организации или иной организации, на региональном уровне	5	удостоверение/ диплом/сертификат
8	Наличие статуса призера и победителя олимпиад и конкурсов по педагогике и психологии, конкурсов педагогического мастерства, проводимых на межрегиональном или всероссийском уровне	10	удостоверение/ диплом/сертификат
баллы за целевые индивидуальные достижения			
9	Участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации (профорientационные мероприятия); учитываются при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения	5	наличие поступающего в списке участников профорientационных мероприятий, представленном заказчиком в ПГПУ до 20 июня с указанием страхового

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

		номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде
--	--	---

8.4. Иные индивидуальные достижения поступающих при приеме на обучение Университет не учитывает.

8.5. При наличии у поступающего нескольких индивидуальных достижений баллы суммируются с учётом следующих правил:

- при наличии у поступающего индивидуальных достижений, указанных в пунктах 1 – 4, баллы за каждое индивидуальное достижение начисляются однократно;
- при наличии у поступающего индивидуальных достижений, указанных в пунктах 5-6, баллы начисляются за каждую представленную публикацию;
- при наличии у поступающего индивидуальных достижений, указанных в пункте 7, баллы начисляются за каждый конкурс, олимпиаду.

8.6. За индивидуальные достижения поступающему может быть начислено **не более 10 баллов суммарно**.

8.7. Количество начисляемых баллов за индивидуальные достижения не является результатом вступительных испытаний, апелляции поступающих (доверенных лиц) о несогласии с количеством начисленных баллов апелляционной комиссией не принимаются.


8.8. Установленное количество начисляемых за каждое индивидуальное достижение баллов в ходе приема изменено быть не может.

9. ПОРЯДОК И ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ПОДАЧА И ОТЗЫВ СОГЛАСИЯ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ, ОТЗЫВ ДОКУМЕНТОВ, ОТКАЗ ОТ ЗАЧИСЛЕНИЯ

9.1. *Зачисление проводится согласно конкурсным спискам* в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

9.2. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в конкретную организацию. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в организацию заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

9.3. Организация устанавливает день завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема. Представление согласия на зачисление осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление (далее - срок завершения представления согласия на зачисление).

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в ПГГПУ по программам магистратуры.

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую организацию, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление, поданное в ПГГПУ.

9.4. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании, а также информирует организацию о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании (в случае, если организация установила необходимость такого информирования). ПГГПУ устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее - день завершения заключения договоров). Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

9.5. **Для зачисления ПГГПУ определяет высшие приоритеты:**

основной высший приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

высший проходной приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема

в соответствии с высшим проходным приоритетом, ***если он проходит по конкурсу*** в пределах установленного количества мест;

если в срок завершения представления согласия на зачисление в ПГГПУ ***имеется согласие на зачисление***, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

9.6. ***Поступающий подлежит зачислению на платные места***, если


он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест;

в день завершения заключения договоров в ПГГПУ имеется заключенный договор об образовании;

при условии, что поступающий проинформировал приемную комиссию ПГГПУ о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании.

Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

9.7. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, или посредством электронной информационной системы организации, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

9.8. При представлении поступающим согласия на зачисление организация вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявления) сведения о представлении согласия на зачисление.

9.9. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение **отозвать согласие на зачисление** на ЕПГУ либо путем подачи в организацию заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв согласия на зачисление).

9.10. При отзыве поступающим согласия на зачисление организация вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявления) сведения об отзыве согласия на зачисление.

9.11. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение **отозвать заявление о приеме** на ЕПГУ либо путем подачи в организацию заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме организация исключает поступающего из списков подавших заявления, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

9.12. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет **право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление**. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в организацию заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления организация исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

9.13. В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

9.14. До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам организация вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 100 - 103 Порядка приема:


в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в организацию лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в организацию лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

в случае получения заявления через оператора почтовой связи или посредством электронной информационной системы организации - не позднее следующего рабочего дня.

В день завершения представления согласия на зачисление организация осуществляет действия, указанные в пунктах 100 - 103 Порядка, не позднее 14 часов по московскому времени (в случае если сведения получены с конкурс или заявление представлено в организацию лично поступающим до истечения срока завершения представления согласия на зачисление).

9.15. После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

9.16. Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении. По решению организации приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

9.17. По результатам зачисления организация формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, основания для приема без вступительных испытаний. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

9.18. **Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема** проводится: по программам магистратуры - в 2 этапа: основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления.

9.19. На каждом этапе зачисления ПГГПУ определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

9.20. На основном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры:

1) проводится зачисление:

на места в пределах целевой квоты;

на основные бюджетные места;

2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом иных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.


9.21. На дополнительном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом иных мест.

9.22. При приеме на обучение по программам магистратуры места в пределах целевой квоты, которые являются незаполненными, добавляются к основным бюджетным местам.

9.23. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в ту же организацию, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

9.24. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления на обучение по программам магистратуры, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

9.25. При наличии незаполненных мест после завершения зачисления организация проводит **дополнительный прием на обучение на указанные места в соответствии**

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

9.26. Дополнительный прием на обучение проводится:

однократно на места в рамках контрольных цифр приема (в случае если количество незаполненных мест в рамках контрольных цифр приема по конкретному конкурсному профилю и конкретной форме обучения в организации или филиале менее 10, - по решению организации);

однократно на платные места по решению организации - для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

9.27. В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

9.28. При дополнительном приеме на обучение организация проводит прием заявлений и документов, внутренние вступительные испытания и зачисление.

9.29. При дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов внутренних вступительных испытаний, сданных поступающими в ПГПУ в период основного приема на обучение. Поступающий имеет право сдать повторно вступительные испытания.

9.30. Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится:

на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема организация может до начала приема заявлений и документов перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах укрупненной группы. Указанное перераспределение проводится:

только между специальностями, направлениями подготовки, образовательными программами (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема;

без переноса мест между формами обучения, между организацией (без учета филиалов) и филиалами.


10. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

10.1 Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, утвержденными Правительством Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 555 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования")

10.2 ПГПУ проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее соответственно - заявки, предложения, заказчики), и размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" (далее - цифровая платформа "Работа в России") или представленными заказчиками в организацию (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе "Работа в России"

10.3 ПГПУ присваивает заказчикам, представившим в организацию предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе "Работа в России"), уникальные идентификационные номера.

10.4 При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

- 1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;
- 2) поступающий указывает в заявлении о приеме:
 - а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе "Работа в России":
 - признак размещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";
 - номер предложения, сформированный на цифровой платформе "Работа в России";
 - б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе "Работа в России":
 - признак неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";
 - номер предложения, сформированный заказчиком;
- 3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

10.5 ПГПУ проводит проверку соответствия заявления о приеме предложению, размещенному на цифровой платформе "Работа в России" или представленному заказчиком в организацию. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме, отсутствует на цифровой платформе "Работа в России" и не представлено заказчиком в организацию, и (или) конкурсная группа, указанная в заявлении о приеме, не соответствует предложению, указанному в заявлении о приеме, **организация отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты.**

10.6 В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе "Работа в России", номер предложения, а также идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России").

10.7 Организация выделяет целевую квоту по специальности, направлению подготовки в соответствии с квотой приема на целевое обучение, которая устанавливается согласно порядку установления квоты приема на целевое обучения, утверждаемому Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления (далее - порядок установления квоты), и является недетализированной либо детализируется на несколько квот в интересах конкретных заказчиков (далее - детализированные целевые квоты).

10.8 При проведении многопрофильного конкурса целевая квота выделяется ПГПУ в соответствии с максимальной квотой, установленной Правительством Российской Федерации, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления по специальностям, направлениям подготовки, включенным в конкурс (в случае если не проведено перераспределение целевой квоты в соответствии с порядком установления квоты).


10.9 В случае если квота приема на целевое обучения детализирована в интересах конкретных заказчиков, ПГПУ:

- проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;
- использует места, в отношении которых не указаны заказчики (при наличии таких мест), для проведения конкурса в интересах заказчиков целевого обучения, не указанных по другим детализированным целевым квотам.

Поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки.

10.10 Незаполненные (освободившиеся) места детализированных целевых квот добавляются к основным бюджетным местам.

10.11 При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее - участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;

ПГПУ включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в организацию до дня начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

10.12 ПГПУ зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

10.13 При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в интересах безопасности государства:

прием на обучение осуществляется при наличии в организации информации о поступающих, полученной от заказчиков, сформировавших предложения в интересах безопасности государства;

сведения о поступающих не указываются в информации, размещаемой организацией на официальном сайте и (или) публикуемой иными способами, размещаемой на ЕПГУ (в том числе в списках подавших заявление, сведениях о результатах вступительных испытаний, конкурсных списках, сведениях о зачислении);

зачисление оформляется отдельным приказом (приказами).

11. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

11.1 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

11.2 Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

11.3 Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 4.12 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

11.4 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 4.12 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

11.5 На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам магистратуры, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

11.6 При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг организация высшего образования самостоятельно устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – вступительные испытания, установленные для иностранных граждан). В случае если количество вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, отличается от количества вступительных испытаний, указанных в пункте 5.2 Правил приема организация высшего образования самостоятельно выделяет количество мест для приема по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, и проводит отдельный конкурс на эти места. Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний, установленных для иностранных граждан, или по результатам вступительных испытаний, указанных в пункте 5.2 Правил приема.

11.7 При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с пунктом 4.12 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

11.8 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Приемная комиссия Университета вправе решать все прочие вопросы, связанные с приемом в Университет и не урегулированные действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами приема.

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение 1

Минимальное и максимальное количество баллов по вступительным испытаниям для программ магистратуры на 2026-2027 учебный год

№	Наименование вступительного испытания	Минимальный балл	Максимальный балл
1.	Собеседование	5	10
2.	Собеседование по проблемам современного образования и педагогики и оценка языковой компетентности (магистерские программы, реализуемые на иностранном языке)	5	10


	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение 2


КОНТРОЛЬНЫЕ ЦИФРЫ ПРИЕМА В ПГГПУ

по различным условиям поступления с указанием целевой квоты по программам МАГИСТРАТУРЫ в 2026-2027 году

Факультет	Направление подготовки	Профиль	Очная форма			Заочная форма		
			бюджет	в т.ч. целевая квота	внебюджет	бюджет	в т.ч. целевая квота	внебюджет
Межфакультетская (модульный принцип построения программы)	44.04.01 Педагогическое образование	Инновационные процессы в образовании и науках	45		25	-	-	-
Математический	44.04.01 Педагогическое образование	Математика и цифровые образовательные технологии	-	-	-	10		10
Филологический	44.04.01 Педагогическое образование	Эффективная коммуникация в образовании и управлении	-	-	-	11		10
Физической культуры	44.04.01 Педагогическое образование	Современные педагогические технологии в физической культуре	-	-	-	10		10
	49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)	Физическая реабилитация	-	-	-	-	-	10
Педагогики и методики начального образования	44.04.01 Педагогическое образование	Менеджмент начального общего образования	-	-	-	10		10
Педагогики и психологии детства	44.04.01 Педагогическое образование	Методическая работа в дошкольной образовательной организации	-	-	-	10		10
	44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование	Образование и сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья	-	-	-	11		10
		Технологии преодоления нарушений письменной речи	10	-	15	-	-	-
Иностранных языков	44.04.01 Педагогическое образование	Английский язык в международном образовательном пространстве	-	-	-	5	-	15

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Физический	44.04.01 Педагогическое образование	STEAM-образование	-	-	-	10		10
Филологический /Исторический	44.04.01 Педагогическое образование	Историческое и литературное краеведение	-	-	-	11		10
Музыки	44.04.01 Педагогическое образование	Музыкальное искусство и образование: традиции и инновации	-	-	-	10		10
Психологии	37.04.01 Психология	Психологическое консультирование и неврачебная психотерапия	-	-	-	-	-	60
	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Психология семьи и семейное консультирование	15		10	-	-	-
Информатики и экономики	44.04.01 Педагогическое образование	Искусственный интеллект в образовании	15		10	-	-	-
	44.04.01 Педагогическое образование	Эффективное управление образовательной организацией	-	-	-	11		10
Правового и социально-педагогического образования	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Профилактика детского и семейного неблагополучия	-	-	-	10		10
Кафедра педагогики и психологии	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Психология и педагогика	-	-	-	10		10
	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Профориентация и карьерный консалтинг				10		15
Отдел международной деятельности	44.04.01 Педагогическое образование	Международное образование (для иностранных граждан)	-	-	25	-	-	-
	44.04.01 Педагогическое образование	Дошкольное образование	25	-	25	-	-	-
	44.04.01 Педагогическое образование	Мировое искусство (для иностранных граждан)	-	-	25	-	-	-
	53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство	Музыкально-инструментальное искусство (для иностранных граждан)	-	-	25	-	-	-
Всего по программам магистратуры			Очная форма			Заочная форма		
			110		195	139		245

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение 3

**ПЕРЕЧЕНЬ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
для программ магистратуры на 2026-2027 учебный год**


Факультет	Направление подготовки	Профиль	Наименование вступительного испытания	Форма проведения вступительного испытания
Межфакультетская (модульный принцип построения программы)	44.04.01 Педагогическое образование	Инновационные процессы в образовании и науках	Инновации в современном образовании	собеседование
Математический	44.04.01 Педагогическое образование	Математика и цифровые образовательные технологии	Актуальные вопросы математического образования в условиях цифровизации	собеседование
Филологический	44.04.01 Педагогическое образование	Эффективная коммуникация в образовании и управлении	Актуальные вопросы коммуникации в образовании и управлении	собеседование
Физической культуры	44.04.01 Педагогическое образование	Современные педагогические технологии в физической культуре	Теоретико-методические аспекты физической культуры	собеседование
	49.04.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)	Физическая реабилитация	Теоретические аспекты физической реабилитации	собеседование
Педагогики и методики начального образования	44.04.01 Педагогическое образование	Менеджмент начального общего образования	Организация учебно-воспитательного процесса в начальном общем образовании	собеседование
Педагогики и психологии детства	44.04.01 Педагогическое образование	Методическая работа в дошкольной образовательной организации	Современные направления развития дошкольного образования	собеседование
	44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование	Образование и сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья	Актуальные проблемы специальной педагогики и психологии	собеседование

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

		Технологии преодоления нарушений письменной речи	Современные логопедические технологии	собеседование
Иностранных языков	44.04.01 Педагогическое образование	Английский язык в международном образовательном пространстве	Актуальные вопросы международного образования / Комплексный экзамен по английскому языку	Собеседование/ собеседование и оценка языковой компетентности
Физический	44.04.01 Педагогическое образование	STEAM-образование	Актуальные вопросы междисциплинарных исследований в условиях цифровой трансформации образования	собеседование
Филологический /Исторический	44.04.01 Педагогическое образование	Историческое и литературное краеведение	Актуальные проблемы исторического и литературного краеведения	собеседование
Музыки	44.04.01 Педагогическое образование	Музыкальное искусство и образование: традиции и инновации	Актуальные проблемы музыкального искусства и образования	собеседование
Психологии	37.04.01 Психология	Психологическое консультирование и неврачебная психотерапия	Комплексный экзамен по психологическому консультированию и психотерапии	комплексный экзамен: собеседование; решение кейса
	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Психология семьи и семейное консультирование	Комплексный экзамен по психологии семьи и основам семейного консультирования	комплексный экзамен: собеседование; решение кейса
Информатики и экономики	44.04.01 Педагогическое образование	Искусственный интеллект в образовании	Основы педагогики, информационных технологий и искусственного интеллекта	собеседование
		Эффективное управление образовательной организацией	Основы управления образовательной организацией	собеседование

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Правового и социально-педагогического образования	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Профилактика детского и семейного неблагополучия	Основы социальной педагогики	собеседование
Кафедра педагогики и психологии	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Психология и педагогика	Основы педагогики и психологии	собеседование
	44.04.02 Психолого-педагогическое образование	Профориентация и карьерный консалтинг	Актуальные проблемы профориентации и карьерного развития	
Отдел международной деятельности	44.04.01 Педагогическое образование	Дошкольное образование	Проблемы и перспективы современного дошкольного образования	собеседование
		Международное образование (для иностранных граждан)	Проблемы современного международного образования и педагогики	собеседование и оценка языковой компетентности
	Мировое искусство (для иностранных граждан)	Проблемы современного образования в области искусства	собеседование и оценка языковой компетентности	
	53.04.01 Музыкально-инструментальное искусство	Музыкально-инструментальное искусство (для иностранных граждан)	Профессиональное испытание. Музыкальное исполнительство	исполнение (инструментальное или вокальное)

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

АКТ о выявлении нарушений Правил приема во время проведения вступительного испытания

Вступительное испытание _____

Дата и время выявления нарушения Правил приема во время вступительного испытания:
« ____ » _____ 2026 г. _____ часов _____ минут

Мы, нижеподписавшиеся, председатель и члены предметной комиссии, назначенные на основании приказа ректора ПГГПУ № _____ от « ____ » _____ 2026 г.,

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
3. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

секретарь приемной комиссии, назначенный на основании приказа ректора ПГГПУ № ____ от « ____ » _____ 2026 г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

составили настоящий акт в том, что _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата и место рождения; документ, удостоверяющий личность, выдан)


(гражданство; место регистрации/место жительства)

во время проведения вступительного испытания в нарушение Правил приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет» на обучение по программам магистратуры на 2026-2027 учебный год п. _____
(указать пункт(ы) Правил приема)

(указать действие поступающего, приведшее к нарушению Правил приема)

Подписи лиц, составивших акт о выявлении нарушений Правил приема во время проведения вступительного испытания:

- | | | |
|----|--|-----------|
| 1. | _____ | _____ |
| | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (подпись) |
| 2. | _____ | _____ |
| | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (подпись) |
| 3. | _____ | _____ |
| | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (подпись) |
| 4. | _____ | _____ |
| | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (подпись) |

	Система менеджмента качества СТО ПП 03-02-07-2025
	ФГБОУ ВО «ПЕРМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
	Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры на 2026/27 учебный год в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»

Приложение 5

Лист регистрации изменений

№ изме- нения	Номера листов (страниц)		Номер докумен- тирования	Подпись	Дата	Срок введения изменения
	новых	аннули- рованных				
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						